

**Положение**  
**о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных**  
**предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных**  
**программ в других организациях, осуществляющих образовательную**  
**деятельность в МАОУ гимназии «Мариинская»**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом общеобразовательной организации МАОУ гимназии «Мариинская» (далее гимназия) в целях реализации права учащихся на зачёт результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – предметов), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – сторонняя организация).
2. Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для учащихся:
  - обучающихся по индивидуальному учебному плану;
  - переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
  - перешедших с одного профиля обучения на другой внутри образовательного учреждения;
  - изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.
3. Учащимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:
  - начального общего образования;
  - основного общего образования;
  - среднего общего образования.
4. Освоение учащимся учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.
5. Зачет результатов освоения учащимся учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:
  - эти предметы входят в учебные планы гимназии;

- их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане гимназии;
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане гимназии;
- эти предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;
- эти предметы не выбраны учащимися для государственной итоговой аттестации.

6. Зачет результатов освоения учащимися выпускных классов (9-х и 11-х) учебных предметов по программам основного и среднего общего образования, являющихся обязательными или выбранными учащимися для государственной итоговой аттестации, осуществляется в полном объеме.

7. Зачет результатов освоения учащимися любых учебных предметов по дополнительным программам осуществляется в полном объеме.

8. Для зачета результатов освоения учебных предметов законный представитель обучающегося, и обучающийся, достигший возраста 14 лет, пишут на имя директора гимназии заявления (приложение 1), в котором обязательно указываются:

- Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. учащегося в заявлении законного представителя);
- название предмета (предметов), по которым проводится зачет результатов освоения учебных предметов;
- класс (классы), год (годы) изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- объем предмета (предметов) в учебном плане;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) учащегося по результатам итогового или промежуточного контроля;
- дата;
- подпись.

9. При подаче заявления законный представитель учащегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

10. К заявлению прилагается заверенная подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (документы), содержащая следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

11. По результатам рассмотрения заявления директор принимает одно из следующих решений:

- а) зачесть результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);
- б) зачесть результаты освоения заявленного предмета сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой);
- в) не засчитывать результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.

О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

12. В случае принятия решения «а» директор издает приказ о зачете результатов освоения учащимся заявленного предмета (приложение 2).

13. Принятия решения «б» осуществляется в случае изучения учащимся заявленного предмета в рамках обязательной части учебного плана гимназии. Директор издает приказ о зачете результатов освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой(отметкой)(приложение3).

14. В случае принятия решения «в» директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Учащемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в гимназии.

Приложение 1. Форма заявления о зачёте результатов

Директору МАОУ гимназии «Мариинская»  
Г.А.Кислицыной

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Заявление

Прошу зачесть моему сыну (дочери), Ф.И.О., обучающемуся \_\_\_\_\_ класса,  
следующие предметы, изученные в \_\_\_\_\_,  
(наименование сторонней организации)  
имеющей юридический адрес \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_  
(название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_\_ (часов), отметка)

2. \_\_\_\_\_  
(название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_\_ (часов), отметка)

Справка \_\_\_\_\_ прилагается.  
наименование сторонней организации

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Подпись

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
гимназия «Мариинская»

**ПРИКАЗ**

№ \_\_\_\_\_

г. Таганрог

***О зачете результатов освоения  
учебного предмета обучающемуся \_\_\_ класса  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)***

В соответствии с п.7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом гимназии, Порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления \_\_\_\_\_, и справки сторонней организации

**ПРИКАЗВАЮ:**

1. Зачесть обучающемуся \_\_\_ класса \_\_\_\_\_  
Ф.И.  
\_\_\_\_\_ (предмет) класса с отметкой \_\_\_\_\_.
2. Классному руководителю \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.  
до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. включительно внести необходимые записи в классный журнал и личное дело учащегося  
\_\_\_\_\_  
Ф.И.
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Приложения:

1. Заявление Ф.И.О. на 1 листе.
2. Справка \_\_\_\_\_ на 1 листе.  
наименование сторонней организации

Директор:

С приказом ознакомлен:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
гимназия «Мариинская»

**ПРИКАЗ**

№ \_\_\_\_\_

г. Таганрог

*О зачете результатов освоения  
учебного предмета обучающемуся \_\_\_\_\_ класса  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) с усредненными отметками<sup>1</sup>*

В соответствии с п.7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом гимназии, Порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления \_\_\_\_\_, и справки сторонней организации

**ПРИКАЗВАЮ:**

4. Зачесть учащемуся \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_  
Ф.И.  
\_\_\_\_\_ (предмет) с отметкой \_\_\_\_\_.

5. Классному руководителю \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.  
до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. включительно внести необходимые записи в  
классный журнал и личное дело учащегося

\_\_\_\_\_  
Ф.И.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя  
директора по УВР \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Приложения:

3. Заявление Ф.И.О. на 1 листе.

4. Справка \_\_\_\_\_ на 1 листе.  
наименование сторонней организации

Директор:

С приказом ознакомлен:  
\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Усредненная оценка (отметка) определяется как среднее арифметическое оценки полученной учеником в ОО, и оценки, полученной им в сторонней организации с округлением в пользу ученика.