

**План мероприятий по противодействию коррупции в МАОУ гимназии
«Мариинская» на 2022 год**

Направление	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения	Редактирование и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников гимназии	Январь 2022 г.	зам. директора по ВР Фомина Е.М.
	Редактирование и внедрение Положения о конфликте интересов	Январь 2022 г.	зам. директора по ВР Фомина Е.М.
	Своевременное внесение изменений в нормативные акты гимназии в сфере противодействия коррупции	Постоянно в течение всего периода	зам. директора по ВР Фомина Е.М.
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)	Январь 2022 г.	директор Кислицына Г.А. зам. директора по ВР Фомина Е.М.
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной	Январь 2022 г.	директор Кислицына Г.А. зам. директора

	<p>работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами гимназии или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)</p>		по ВР Фомина Е.М.
	<p>Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов</p>	Январь 2022 г.	<p>директор Кислицына Г.А. зам. директора по ВР Фомина Е.М.</p>
	<p>Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности гимназии, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер</p>	Январь 2022 г.	зам. директора по ВР Фомина Е.М.
Обучение и информирование	Ежегодное ознакомление	Август – Сентябрь	зам. директора по ВР Фомина

<p>работников и обучающихся</p>	<p>работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в гимназии</p>	<p>(ежегодно)</p>	<p>Е.М.</p>
	<p>Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции</p>	<p>Постоянно в течение всего периода</p>	<p>зам. директора по ВР Фомина Е.М.</p>
	<p>Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур</p>	<p>Постоянно в течение всего периода</p>	<p>зам. директора по ВР Фомина Е.М.</p>
	<p>Проведение антикоррупционного просвещения путем реализации учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры, воспитания нетерпимости к коррупционным проявлениям</p>	<p>Постоянно в течение всего периода</p>	<p>зам. директора по ВР Фомина Е.М.</p>

	обучающихся в гимназии		
	Подготовка и размещение в здании гимназии списков контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в МАОУ гимназии «Мариинская», а также контактных данных органов прокуратуры, правоохранительных органов, памяток для граждан об общественно опасных последствиях проявления коррупции и об уголовной ответственности за коррупционные преступления	Постоянно в течение всего периода	зам. директора по ВР Фомина Е.М.
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита гимназии требованиям антикоррупционной политики гимназии	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	Постоянно в течение всего периода	директор Кислицына Г.А. зам. директора по ВР Фомина Е.М.
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Постоянно в течение всего периода	директор Кислицына Г.А. зам. директора по ВР Фомина Е.М.
	Осуществление регулярного контроля	Постоянно в течение всего периода	директор Кислицына Г.А.

	<p>экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования</p>		<p>зам. директора по ВР Фомина Е.М.</p>
	<p>Организация и совершенствование работы, направленной на обеспечение добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, оказание услуг для нужд МАОУ гимназии «Мариинская»</p>	<p>Постоянно в течение всего периода</p>	<p>зам. директора по ВР Фомина Е.М.</p>
	<p>Представление руководителя гимназии сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p>	<p>В установленные законодательством сроки</p>	<p>директор Кислицына Г.А.</p>
	<p>Размещение сведений о доходах, расходах, об</p>	<p>В установленные законодательством</p>	<p>директор Кислицына Г.А.</p>

	<p>имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя гимназии и членов его семьи на официальном портале Администрации города Таганрога в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>ом сроки</p>	
<p>Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов</p>	<p>Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции</p>	<p>В течение года</p>	<p>зам. директора по ВР Фомина Е.М.</p>
	<p>Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции</p>	<p>Ежеквартально</p>	<p>зам. директора по ВР Фомина Е.М.</p>