

Директор МАОУ гимназия «Мариинская»

(Подпись)

УТВЕРЖДАЮ

Г.А.Кислицына

(Ф.И.О.)

Приказ 02.09.13 г. №241

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ ОЦЕНОК, ФОРМАХ, ПОРЯДКЕ И ПЕРИОДИЧНОСТИ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ МАОУ
ГИМНАЗИЯ «МАРИИНСКАЯ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом 273-ФЗ «Об образовании в РФ», «Типовым положением об общеобразовательном учреждении», Уставом гимназии и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации учащихся гимназии, их перевод по итогам года.

1.2. Положение о системе оценок, формах, порядке и периодичности промежуточной и итоговой аттестации учащихся МАОУ гимназия «Мариинская» рассматривается педагогическим советом учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, соответствующие законодательству РФ и утверждается руководителем учреждения.

1.3. Целью аттестации является:

- Обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- Установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
- Соотнесение этого уровня с требованиями образовательного государственного стандарта;
- Контроль выполнения учебных программ;
- Создание условий для формирования позитивной мотивации обучающихся в обучении, социального опыта в прохождении такого рода испытаний.

1.4. Промежуточная аттестация проводится: во 2 – 11 классах - по полугодиям (I– II).

1.5. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую и годовую (итоговую).

2. Текущая аттестация учащихся

2.1. Текущей аттестации подлежат учащиеся всех классов гимназии.

2.2. Текущая аттестация учащихся 1 классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.3. Оценки по итогам полугодий выставляются на основании текущих оценок, полученных учащимися за устные и письменные ответы (работы), причем определяющими являются оценки за различные виды письменных работ. При оценке письменных работ учащихся учитель руководствуется действующими нормами оценки знаний, умений и навыков учащихся.

2.4. Норма выполнения практической части программного материала по всем предметам устанавливается в соответствии с требованиями к общеобразовательным программам. Проведение уроков контроля по всем предметам учебного плана является обязательным требованием выполнения учителями программного материала и способствует более

устойчивому и осознанному усвоению учащимися тем и разделов учебных предметов, дает картину целостного представления о различных явлениях, эпохах, событиях, об изучаемых курсах в целом, развивает аналитические и мыслительные способности учащихся.

2.5. При выставлении оценок по итогам полугодий учитывается наличие достаточного количества текущих оценок, позволяющих оценить результативность обучения учащихся: если предмет изучается в течение одного часа в неделю, количество текущих оценок должно быть не менее трех (четырёх). Количество текущих оценок изменяется соответственно увеличению количества учебных часов в неделю.

2.6. Главным критерием оценки знаний учащихся является объективность. Оценки за устные ответы и письменные работы у одного учащегося не должны иметь существенный разброс между собой. При стабильном написании учащимися письменных работ ниже уровня его устных ответов, учителем не может быть выставлена более высокая полугодовая оценка, т. е. оценка, ориентированная главным образом на устные ответы.

2.7. Оценки по итогам полугодий выставляются обучающимся независимо от формы получения образования (индивидуальное обучение на дому, семейное образование, самообразование).

2.8. Программа является учителем выполненной, если обучающийся усвоил необходимый минимум содержания образования, в т.ч. выполнил нормы проверочных работ. Отсутствие учащегося на контрольной или самостоятельной работе по уважительной причине непосредственно в день ее проведения (при условии присутствия учащегося в школе накануне и на следующий день после проведения письменной работы) не освобождает его от обязанности отчитаться в любой возможной форме за допущенный пропуск на следующем уроке, о чем учащийся, родители (законные представители) должны быть поставлены в известность заранее. В случае длительного отсутствия учащегося в гимназии по уважительной причине сроки, в которые необходимо отчитаться за пропущенные уроки контроля, устанавливаются гимназией дифференцированно в каждом конкретном случае.

2.9. Письменные самостоятельные, контрольные, тестовые и другие виды работ учащихся оцениваются по пятибалльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал (нормы проверки письменных работ и правила выставления оценок в классный журнал указаны в «Положении о проверке тетрадей в МАОУ гимназия Мариинская»).

2.10. Показатели качества предметных достижений и общего компетентного уровня индивидуальных достижений обучающегося отражаются в портфолио обучающегося и включают в себя показатели готовности к обучению, освоения обучающимися учебных программ, сформированные в учебное и внеучебное время.

3. Годовая аттестация учащихся переводных классов и порядок допуска к ГИА:

3.1. К годовой аттестации допускаются все учащиеся переводных классов.

3.2. Выпускники 11 класса текущего года допускаются к государственной (итоговой) аттестации в случае, если они имеют годовые отметки по всем общеобразовательным предметам учебного плана за X, XI классы не ниже удовлетворительных. Решение о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации принимается педагогическим советом МАОУ гимназия «Мариинская» и оформляется приказом не позднее 25 мая. Приказ доводится до сведения всех участников образовательного процесса.

3.3. Выпускники 9 класса текущего года допускаются к государственной (итоговой) аттестации в случае, если они имеют годовые отметки по всем общеобразовательным предметам учебного плана за IX класс не ниже удовлетворительных или имеющие одну неудовлетворительную отметку с обязательной сдачей этого предмета. Решение о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации принимается педагогическим советом МАОУ гимназия «Мариинская» и оформляется приказом не позднее 25 мая. Приказ доводится до сведения всех участников образовательного процесса.

3.4. Годовая аттестация во 2 – 8, 10 классах включает в себя переводные экзамены в форме годовых контрольных работ проводимыми в срок, установленный педагогическим советом гимназии. Решение педагогического совета доводится до сведения участников образовательного процесса приказом директора в конце марта – начале апреля текущего года.

3.5. Полугодовые, годовые отметки выставляются за 2 дня до начала каникул или начала аттестации. Классные руководители итоги аттестации и решение педагогического совета гимназии о переводе учащегося и допуске к государственной (итоговой) аттестации обязаны довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей), а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзаменов - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления. Сообщение хранится в личном деле учащегося.

3.6. Обучающемуся, пропустившему 50 и более процентов учебных занятий в течении полугодия не может быть выставлена промежуточная итоговая оценка, а делается запись н/а (не аттестован). Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающего, его родителей или лиц, заменяющих родителей.

3.7. Учащиеся профильных классов обязательно сдают 2 переводных экзамена из числа профильных.

3.8. От сдачи переводных экзаменов во 2 – 8, 10 – х классах освобождаются учащиеся:

- имеющие отличные отметки по всем предметам учебного плана (за исключением предметов, по которым учащийся освобожден по состоянию здоровья);
- призеры областных (муниципальных) предметных олимпиад, конкурсов;
- обучающиеся, длительно находящиеся на медицинском лечении, или направленные по медицинским показаниям на длительное лечение;
- дети с ограниченными возможностями здоровья;
- участники Всероссийских и Международных спортивных соревнований;
- спортсмены, выезжающие на спортивные сборы в период проведения переводной аттестации;
- прошедшие или направляющиеся на санаторное лечение в течение текущего учебного года.

3.9. Тексты для проведения контрольных работ, письменных экзаменов разрабатываются учителями, согласовываются на предметных МО гимназии.

3.10. Итоги годовой аттестации учащихся оцениваются количественно по пятибалльной системе.

3.11. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

3.12. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

3.13. Итоговая отметка по учебному предмету, курсу выставляется учителем на основе оценок за год, результатов годовой аттестации и фактического уровня знаний, умений, навыков учащихся. Положительная итоговая отметка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительном результате переводных экзаменов.

4. Порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. Переводные экзамены проводятся в последние 2 недели учебного года.

4.2. Предусматриваются следующие формы промежуточной аттестации:

- собеседование,
- тестирование,
- защита рефератов, творческих работ, исследовательских проектов,
- зачёты,
- итоговые опросы,
- переводные экзамены (устные, письменные),
- письменные проверочные и контрольные работы и т.д.

4.3. Переводная аттестация во 2 – 8, 10 классах проводится в форме письменных экзаменов (годовых контрольных работ, тестирования и т.п.).

4.4. При проведении промежуточного контроля письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ оцениваются по пятибалльной системе. При выставлении итоговых оценок оценка промежуточной аттестации является определяющей.

4.5. Используя программный материал, изученный за учебный год, учитель составляет группы вопросов для тестирования, утверждает их на методическом объединении учителей-предметников гимназии.

4.6. В экзаменационный материал по русскому языку, литературе, математике, географии, физике, химии, геометрии и др. учебным предметам рекомендуется включать как теоретические вопросы, так и практические задания.

4.7. Аттестационная комиссия может состоять из двух преподавателей: экзаменующего учителя и ассистента. Экзаменационные и итоговые отметки выставляются в классный журнал.

4.8. Требования к оценке определены Уставом МАОУ гимназия «Мариинская», выставляются в соответствии с рекомендациям об оценке знаний по каждому учебному предмету, отражающими требованиями государственного образовательного стандарта.

4.9. Расписание переводных экзаменов утверждается приказом директором гимназии и вывешивается на стенд и на сайт за двенадцать дней до начала экзаменов. При составлении расписания промежуточной аттестации необходимо учитывать, что промежуток между экзаменами должен составлять не менее двух дней.

4.10. Учащиеся, получившие на первом экзамене неудовлетворительную оценку, допускаются к сдаче следующих переводных экзаменов.

4.11. Учащиеся, получившие на экзаменах неудовлетворительные оценки, сдают переводные экзамены повторно в июне текущего учебного года, но не раньше, чем через две недели после окончания учебного года. При необходимости, по решению педсовета, ученику может быть разрешено сдавать повторные переводные экзамены в августе.

4.12. Учащиеся, получившие повторно две неудовлетворительные оценки, по усмотрению родителей, или, лиц их заменяющих, оставляются решением педсовета на повторный курс обучения или продолжают обучение в форме семейного образования; учащиеся переводятся условно с последующей ликвидацией имеющейся академической задолженности при получении одной неудовлетворительной оценки.

4.13. Перечень предметов для итогового контроля утверждается педагогическим советом ежегодно.

4.14. По итогам проведения промежуточной аттестации аттестационная комиссия проводит анализ соответствия знаний обучающихся требованиям государственного стандарта по схеме, разработанной администрацией гимназии.

5. Порядок выставления отметок за контрольные работы, trimestровая, полугодовая и итоговая аттестация.

5.1. Неудовлетворительный результат контрольной, проверочной, итоговой работы учащегося, отраженный в журнале учета успеваемости класса, в обязательном порядке должен иметь следствием дополнительную работу с учеником, включающую консультацию по неосвоенному материалу и повторную работу, что отражается в журнале успеваемости класса оценкой, выставленной рядом с первой неудовлетворительной отметкой.

5.2. При выставлении полугодовой оценки учащегося учитывается его успешность на протяжении всего периода подлежащего аттестации.

5.3. Итоговая контрольная работа не может быть поводом к снижению итоговой оценки учащегося за полугодие.

5.4. При выставлении годовой оценки учитываются достижения учащегося за весь период обучения. Оценка за второе полугодие может не является решающей при формировании годовой отметки.

6. Перевод учащихся

6.1. Учащиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением педсовета переводятся в следующий класс. Предложения о переводе учащихся вносит педагогический совет.

6.2. Учащиеся 2-8 классов, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ, на основании заключения медицинской комиссии и письменного согласия родителей (законных представителей), остаются на повторный курс обучения.

6.3. Учащиеся 2-8 классов, имеющие одну неудовлетворительную оценку по итогам года, могут быть переведены в следующий класс условно решением педагогического совета школы и по письменному согласию родителей (законных представителей).

6.4. Учащиеся 2-8 классов, имеющие по итогам года две или более неудовлетворительных отметок по предметам учебного плана, решением педагогического совета школы остаются на повторной курс обучения.

6.5. Учащиеся 1-8 классов, 10 класса пропустившие 2/3 учебного времени за год по независящим от них обстоятельствам, не аттестуются и не могут быть переведены в следующий класс.

6.6. Из гимназии могут быть исключены учащиеся, достигшие возраста 15 лет, не освоившие программу учебного года 10 – 11 классов.

7. Меры по предупреждению перегрузки учащихся

7.1. Контрольные, проверочные работы, зачеты не рекомендуется проводить в понедельник и субботу, за исключением предметов имеющих объем 1-2 часа в неделю, и на первой неделе после каникул.

7.2. Учителя – предметники несут ответственность за нормы и объём домашнего задания по общеобразовательным предметам, с целью исключения перегрузки учащихся.

8. Права участников образовательного процесса в процессе текущей, промежуточной и итоговой аттестации

8.1. Обучающийся имеет право своевременно узнать о количестве наименования учебных предметов, по которым будет проведена промежуточная аттестация, о форме проведения промежуточной аттестации.

8.2. Обучающийся должен быть до февраля текущего года ознакомлен с темами для прохождения промежуточной аттестации.

8.3. Решением педагогического совета от переводной аттестации могут быть освобождены:

- обучающиеся, имеющие отличные отметки по всем предметам учебного плана;
- призеры муниципального и регионального этапов олимпиад по предметам;
- обучающиеся, длительно находящиеся на медицинском лечении, или направленные по медицинским показаниям на длительное лечение;
- дети с ограниченными возможностями здоровья;
- участники Всероссийских и Международных спортивных соревнований;
- спортсмены, выезжающие на спортивные сборы в период проведения переводной аттестации;
- прошедшие или направляющиеся на санаторное лечение в течение текущего учебного года.

8.4. В соответствии с Уставом каждый участник образовательного процесса имеет право на объективную оценку своей работы и защиту собственной точки зрения на результативность работы любого из участников образовательного процесса. В гимназии создаётся конфликтная комиссия, в компетенции которой находится анализ объективности оценки работы учащихся.